华中科技大学仪器设备维修验收表

（实际支出维修费≥10000元时，财务报账必备）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 仪器设备  使用单位 |  | | | | | | | |
| 维修设备  信息 | 资产编号 | 设备名称 | | | | 设备原值  （万元） | | 购置日期 |
|  |  | | | |  | |  |
|  |  | | | |  | |  |
|  |  | | | |  | |  |
|  |  | | | |  | |  |
| 维修合同号 |  | | | 维修费金额 | |  | | |
| 维修机构 |  | | | | | | | |
| 专家验  收意见 | （1万元≤实际支出维修费<10万元时，需至少请1名专家；实际支出维修费≥10万元时，需至少请2名专家）  经现场勘查及测试，合同约定的设备维修项目已经完成，达到验收标准，验收通过。    年 月 日 | | | | | | | |
| 专家姓名 | | 单位 | | 职称 | | 签名 | |
|  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |
| 实设处观察员签字（仅当实际支出维修费≥10万元时）：  年 月 日 | | | | | | | |
| 使用单位  意见 | 经核实，上述设备维修已完成并通过验收。  负责人签字（公章）：　　　　　日期： | | | | | | | |
| 实验室与  设备处意见 | （实际支出维修费在10万元及以上的需实设处填写审批意见）  负责人签字（公章）：　　　　　日期： | | | | | | | |